**Образовательное частное учреждение высшего образования**

 **«Российская международная академия туризма»**

**Псковский филиал РМАТ**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ФИЛИАЛА**

 (новая редакция)

Принято Решением конференции

 научно-педагогического состава и

представителей других категорий работников

 Псковского филиала РМАТ

Протокол №1 от 02 октября 2019 года

Ларина Т.И.

Студенческий комитет

Протокол №2 от 2 октября 2019 года

Председатель Комитета

А.А. Петров

УТВЕРЖДАЮ:

Ученый Совет РМАТ

Е.Н. Трофимов

1. Общие положения

1.1. Совет Филиала Псковского филиала РМАТ (далее – Совет Филиала) является выборным представительным органом. Совет Филиала призван оказывать помощь директору Псковского филиала РМАТ в решении задач, направленных на объединение усилий всего коллектива по обеспечению высокого качества подготовки кадров и на стратегическое развитие Псковского филиала РМАТ.

1.2. Совет Филиала организован и действует в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, Уставом РМАТ, Положением о Псковском филиале РМАТ и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете Филиала определяет порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности Совета Филиала.

1.4.Изменения и дополнения к Положению о Совете филиала принимаются в соответствии с процедурами, предусмотренными действующим законодательством . На момент принятия настоящего документа – документ принимается на конференции преподавателей и работников филиала и на заседании студенческого комитета, утверждается Ученым Советом РМАТ.

1.5. Срок полномочий Совета Филиала - 5 лет. После окончания срока полномочий проводятся ротация состава (на конференции преподавателей и работников филиала и на заседании студенческого комитета).

1.6. Место нахождения Совета Филиала: 180004, г. Псков, ул. Гагарина д.4. Документация хранится у Секретаря Совета Филиала (код номенклатуры 01-18).

2. Полномочия Совета Филиала

2.1. Совет Филиала:

- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Филиала ;

- готовит предложения директору Филиала по всем вопросам учебной, научной, учебно-методической, профориентационной и воспитательной работы, проводимой в Филиале;

- вносит предложения об изменениях и дополнениях в Положение о Филиале и в Положение о Совете Филиала;

- рассматривает организационно-штатную структуру Псковского Филиала и представляет ее на утверждение ректору РМАТ;

- утверждает локальные нормативные акты;

- готовит предложения директору Филиала по вопросам создания, преобразования, переименования, упразднения структурных подразделений Филиала, выносит соответствующие предложения в ректорат и на Ученый Совет РМАТ;

- обсуждает вопросы о создании, упразднении направлений подготовки кадров и вносит соответствующие предложения в ректорат и на Ученый Совет;

- рассматривает вопросы учебно-методической, научно-исследовательской, профориентационной и воспитательной работы Филиала;

- рассматривает отчеты об учебно-методической и научно-исследовательской работе Филиала, готовит предложения по улучшению подготовки кадров и укреплению связей с выпускниками Псковского филиала РМАТ;

- совмещает функции учебно-методического Совета филиала;

- рассматривает итоги практик и стажировок студентов /обучающихся/слушателей программ дополнительного образования;

- дает рекомендации научно-педагогическим работникам для участия в конкурсных/выборных процедурах, проводит в установленном порядке конкурсный отбор на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Филиала и делает выписки из Решений Совета филиала для Ученого Совета РМАТ;

- утверждает протоколы аттестационных комиссий Псковского филиала РМАТ;

- разрабатывает предложения по развитию и совершенствованию подготовки, переподготовки, повышению квалификации;

- формирует составы и обсуждает итоги аттестационных комиссий по всем направлениям подготовки (высшее образование, среднее профессиональное образование, дополнительные профессиональные программы);

- вносит предложения в соответствии с Положением о форме материальной и иной поддержки обучающихся в псковском филиале РМАТ;

- регламентирует деятельность отделения приемной комиссии;

- обсуждает мероприятия по развитию материально-технической базы Филиала;

- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Филиала.

3. Состав и порядок выборов Совета Филиала

3.1. Количественный состав Совета Филиала и нормы представительства сотрудников, студентов определяются директором.

3.2. В состав Совета Филиала по должности входят: директор Филиала , являющийся председателем Совета Филиала, его заместители, заведующие кафедрами, отделением дополнительного образования, заочным отделением. В Совет Филиала избираются представители профессорско-преподавательского состава, родительского и студенческого комитета, представители работодателя.

3.3. Выборы членов Совета Филиала проводятся открытым голосованием на общем собрании сотрудников, преподавателей филиала простым большинством голосов.

3.4. Состав Совета Филиала объявляется в приказе директора Филиала .

4. Полномочия Председателя Совета Филиала, его заместителя и секретаря Совета Филиала

4.1. Председателем Совета Филиала по должности является директор Псковского Филиала.

4.2. Секретарь Совета Филиала назначается директором из членов Совета Филиала.

4.3. Председатель Совета Филиала:

- разрабатывает проект плана работы Совета Филиала на календарный год;

- разрабатывает проект повестки заседания Совета Филиала;

- решает иные вопросы организации деятельности Совета Филиала в соответствии с настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

4.4. Секретарь Совета Филиала:

- готовит заседания Совета Филиала;

- осуществляет текущий контроль реализации решений Совета;

- ведет документацию Совета филиала.

5. Организация работы Совета Филиала

5.1. Заседания Совета Филиала проводятся открыто, на гласной основе, проводятся не реже 5 раз за учебный год.

5.2. На заседания Совета Филиала председателем могут быть приглашены представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, независимые эксперты, ученые и другие специалисты для представления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Советом вопросам.

5.3. На заседаниях Совета Филиала ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета Филиала.

5.4. Внеочередные заседания Совета Филиала могут созываться по предложению председателя Совета Филиала.

5.5. Заседание Совета Филиала считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Совета Филиала.

5.6. Члены Совета Филиала имеют право:

- вносить проекты внеочередных решений Совета Филиала;

-запрашивать необходимую информацию при подготовке вопросов для обсуждения на совете;

- принимать участие в голосовании с правом решающего голоса.

5.8. Члены Совета Филиала обязаны:

- посещать заседания Совета Филиала;

- участвовать в подготовке вопросов, обсуждаемых на Совете Филиала;

- вносить предложения по направлениям деятельности Совета Филиала.

5.9. Председатель:

- ведет заседание Совета Филиала;

- обеспечивает соблюдение настоящего Положения;

- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня, требованиями регламента, либо в порядке, устанавливаемом решениями Совета Филиала;

- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Совета Филиала;

- организует голосование и подсчет голосов;

- обеспечивает исполнение организационных решений Совета Филиала;

- организует работу Совета Филиала, подписывает протоколы заседаний.